



La Ville de Sierre met au concours le poste suivant :

Collaborateur(-trice) technique auprès du service de la culture, des sports et de l'intégration à 90-100%

Missions principales :

- Assurer le gardiennage des patinoires, des piscines et des sites des terrains de sport de la ville.
- Entretien, assurer et contrôler le bon fonctionnement des installations des patinoires, des piscines et des terrains de sport.
- Collaborer avec les utilisateurs et assurer l'ordre, la propreté et la sécurité dans et autour des infrastructures.

Profil requis :

- CFC d'agent d'exploitation ou formation jugée équivalente.
- Formation et expérience dans le domaine de l'entretien technique (nettoyage, chauffage, ventilation, etc.).
- Capacité à assumer des horaires irréguliers, y compris les week-ends et les jours fériés.
- Connaissances des processus de nettoyage et des produits.
- Etre titulaire du brevet de sauvetage Pool ou Pool Plus
- Connaissances de base des outils usuels d'informatique.
- Intérêt pour le sport en général.
- Etre en possession d'un permis de conduire et d'un véhicule motorisé.

Entrée en fonction : à convenir.

Le cahier des charges est disponible sur www.sierre.ch.

Nous nous réjouissons de recevoir votre dossier de candidature complet avant le **22 septembre 2020** à emploi@sierre.ch ou Ville de Sierre, Case postale 96, 3960 Sierre.

Cahier des charges

Collaborateur technique au service culture, sport et intégration

Désignation de la fonction

Collaborateur technique pour l'entretien des infrastructures sportives (patinoires, terrains de sport et piscines).

Buts de la fonction

- Assurer le gardiennage des patinoires, des piscines et des sites des terrains de sport de la ville.
- Entretien la glace et les installations de la patinoire de Graben et de la patinoire extérieure.
- Entretien les installations de tous les sites des terrains de sport de la ville.
- Entretien les piscines et alentours et officié comme garde-bains.
- Collaborer avec les différents utilisateurs de sites concernés.
- Collaborer avec les autres services municipaux (parcs et jardins, voirie, police, édilité, ...).
- Contribuer au bon fonctionnement de l'exploitation et veiller à la sécurité des personnes et du matériel.
- Assurer l'ordre, la propreté et la sécurité dans et autour des infrastructures concernées.

Insertion de la fonction

Fonctions supérieures hiérarchiquement

- Cheffe service culture, sport et intégration
- Responsable des sports
- Responsable technique

Fonctions directement subordonnées

- Personnel de nettoyage
- Auxiliaires

Suppléance assurée pour

- Collaborateur technique
- Personnel de nettoyage

Suppléance assumée par

- Collaborateur technique

Tâches principales

- Collaborer à la mise en service et hors service des patinoires, piscines et des terrains de sport.
- Entretien les surfaces de glace, les piscines, les terrains de sport et les différents locaux de service de tous les sites concernés.
- Assurer le lignage des différents terrains de football.
- Contrôler et assurer le fonctionnement du matériel et des infrastructures techniques.
- Réaliser les entretiens courants (machine à glace, vidange fraiseuses, installations techniques, etc.) et les petites réparations dans les limites de ses compétences personnelles.
- Faire respecter l'ordre et la propreté dans et autour des infrastructures concernées.
- Se conformer aux procédures de travail en vigueur de la Ville de Sierre.
- Véhiculer une image positive de la Ville de Sierre.
- Sauvegarder en permanence les intérêts de la Ville de Sierre.
- Respecter les statuts des collaborateurs de la Ville de Sierre et la charte concernant le réseau informatique, la messagerie électronique et les communications téléphoniques.

Autres tâches

- Surveiller les bassins des piscines (sécurité pour les baigneurs), ainsi que l'espace bien-être et les vestiaires.

- Réaliser des tâches d'élagage de la végétation à proximité immédiate des différents sites.
- Réaliser d'autres tâches ponctuelles pour le service culture, sport et intégration.
- Veiller au maintien d'un niveau adéquat de formation et proposer au chef de service à l'intention de l'office du personnel les actions à entreprendre.
- Privilégier dans ses activités les mesures tendant à réduire l'impact sur l'environnement.
- Faire parvenir au supérieur direct toute suggestion susceptible d'améliorer le fonctionnement du service.
- Réaliser tous les travaux décrits dans la liste des tâches et ordonnés par les supérieurs hiérarchiques, justifiés par la bonne marche des activités.

Critères d'appréciation du titulaire

Selon fiche d'évaluation établie annuellement lors de l'entretien de service.

Compétences particulières

- Capacité à assumer des horaires irréguliers, y compris les week-ends et les jours fériés.
- Intérêt pour le sport en général.
- Etre en possession d'un permis de conduire et d'un véhicule motorisé.
- Bonne condition physique.
- Facilité dans les contacts humains.
- Flexibilité et disponibilité.
- Faculté à travailler de façon indépendante.
- Sens de la discrétion.

Formation et connaissances professionnelles

- CFC d'agent d'exploitation ou formation dans le domaine de la construction.
- Formation et expérience dans le domaine de l'entretien technique (nettoyage, chauffage, ventilation, etc.).
- Connaissances des processus de nettoyage et des produits.
- Etre titulaire du brevet de sauvetage Pool ou Pool Plus
- Connaissances de base des outils usuels d'informatique.